



EDITAL DE CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS 02/2024

A APAC - Associação de Proteção e Assistência aos Condenados, instalada na cidade de Teófilo Otoni/MG, no uso de suas atribuições, com fim de contratar estagiários para compor seu Quadro Funcional, promove seleção simplificada – Edital 02/2024, nos termos seguintes:

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei do Estágio | Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008

1. DO OBJETO:

O objeto do presente processo simplificado é a contratação de 02 dois estagiários (as) de graduação por prazo determinado de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado, conforme especificações e condições gerais contidas neste Edital.

2. DOS CARGOS E VAGAS:

CARGOS	VAGAS	REGIME DE TRABALHO	SALÁRIO INICIAL
Estagiário (a) Administrativo	01	20 horas semanais	R\$ 732,62
Estagiário (a) Jurídico	01	20 horas semanais	R\$ 732,62

2.1 ESTAGIÁRIO ADMINISTRATIVO

2.1.1 Grau de escolaridade: Estudantes do curso de Direito, Administração ou Contabilidade.

2.1.2 Atribuições/Tarefas:

- ✓ Participar semanalmente da reunião administrativa;
- ✓ Auxiliar o Encarregado (a) de Tesouraria e a Encarregada Administrativa no exercício de suas tarefas;
- ✓ Atuar na área de conhecimento para a qual foi contratado, assumindo o máximo de tarefas pertinentes à área, sob a orientação e fiscalização do responsável técnico já graduado.



APAC-TO

2.1.3 Competências :

- ✓ Está cursando curso de Direito, Administração de Empresas ou Contabilidade;
- ✓ Rotinas de setor financeiro, Conhecimentos de Informática, conhecimento em Word, Excel, elaboração de Ofícios e formatação de documentos de acordo com as normas da ABNT;
- ✓ Facilidade em Comunicação;
- ✓ Habilidade de comunicação e de relacionamento interpessoal;
- ✓ Capacidade de atenção e de concentração;
- ✓ Tolerância à rotina de procedimentos;
- ✓ Capacidade de análise;
- ✓ Organização e pontualidade;
- ✓ Ser responsável;
- ✓ Ser proativo;
- ✓ Identificar - se com o trabalho social;
- ✓ Ser discreto no trato com as informações.

2.2 ESTAGIÁRIO JURÍDICO

2.2.1 Grau de escolaridade : Estudantes do curso de Direito.

2.2.2 Atribuições/Tarefas:

- ✓ Participar semanalmente da reunião administrativa;
- ✓ Auxiliar a equipe jurídicas em demandas processuais dos Recuperandos e institucionais;
- ✓ Atuar na área de conhecimento jurídica, assumindo o máximo de tarefas pertinentes à área, sob a orientação e fiscalização de Advogado (a) responsável..

2.2.3 Competências :

- ✓ Está cursando curso de Direito;
- ✓ Conhecimentos de Informática, conhecimento em Word, Excel, elaboração de Ofícios e formatação de documentos de acordo com as normas da ABNT;
- ✓ Facilidade em Comunicação;
- ✓ Habilidade de comunicação e de relacionamento interpessoal;
- ✓ Capacidade de atenção e de concentração;
- ✓ Tolerância à rotina de procedimentos;
- ✓ Capacidade de análise;
- ✓ Organização e pontualidade;



APAC - ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO E ASSISTÊNCIA AOS CONDENADOS
Rua Adalberto Hollerbach, 370, Bairro São Jacinto, 39.801-258, Teófilo Otoni Tel:
(33) 3523-3123 E-mail: apac_to@hotmail.com
CNPJ: 06.947.893/0001-69

APAC-TO

- ✓ Ser responsável;
- ✓ Ser proativo;
- ✓ Identificar - se com o trabalho social;
- ✓ Ser discreto no trato com as informações.

3. DO REGIME JURÍDICO DOS CARGOS:

3.1. Os contratos de estágio serão por prazo determinado de 01 (um) anos, podendo ser prorrogado.

3.2. Os candidatos selecionados e convocados, deverão apresentar-se na sede da APAC, situada na Rua Adalberto Hollerbach, 370, São Jacinto, 39.801-258, Teófilo Otoni, **ou em outro local previamente informado, em dia e horários previamente determinados, para assinatura dos contratos, munidos das cópias e originais dos seguintes documentos:**

- ✓ Carteira de Identidade;
- ✓ CPF;
- ✓ Comprovante de endereço;
- ✓ Cópia de declaração escolar.

4. DAS ETAPAS PROCESSO DE SELEÇÃO:

4.1 Inscrição:

4.1.2 Para se inscrever, o (a) interessado (a) deverá encaminhar currículo, por meio eletrônico, para o seguinte endereço: <https://forms.gle/ZhTuvZ2nJsmYJoV47>, até o dia **24 de abril de 2024**.

4.1.3 Os (as) candidatas (as) às vagas disponíveis deverão preencher o formulário de inscrição, e anexar o currículo na aba disponível.

4.1.4 As informações prestadas no ato da inscrição são de inteira responsabilidade do (a) candidato (a), dispondo a APAC do direito de excluir do presente processo seletivo qualquer candidato (a), desde que constatada falsidade em qualquer declaração e/ou documentos apresentados, sendo cancelados ou anulados todos os atos decorrentes, respondendo ainda seu autor na forma da lei.

4.1.5 O (A) candidato (a) será desclassificado (a) imediatamente e em qualquer momento do processo seletivo se for constatada inexatidão, irregularidade ou falsidade em qualquer dos atos prestados ou documentos apresentados, e se verificada ausência de comprovação de informações exigidas.



APAC-TO

- 4.1.5.** A inscrição implica o conhecimento e tácita aceitação das condições estabelecidas neste Edital, das quais o (a) candidato (a) não poderá alegar desconhecimento, sob nenhuma hipótese.
- 4.1.6. Análise Seletiva Curricular:** consubstanciada na qualificação técnica e/ou na metodologia APAC, e eventuais experiências.
- 4.1.7. Entrevista com membros da comissão de seleção (classificatório):** Mediante convocação.
- 4.1.8.** A Entrevista ser realizada presencialmente;
- 4.1.9.** O não comparecimento na etapa de entrevista com membros da comissão (classificatório), por quaisquer motivos, provocará a desclassificação do candidato ausente.

5.1. DA DIVULGAÇÃO E COMUNICAÇÃO:

- 5.1.1.** O edital, a lista dos candidatos inscritos, resultados das etapas, resultado final, homologação deste edital e demais divulgações deste processo seletivo simplificado, serão publicados nas redes sociais da APAC, no site da FBAC – Fraternidade Brasileira de Assistência aos Condenados, bem como divulgado em outros locais públicos.
- 5.1.2.** Toda a comunicação direta com os candidatos far-se-á prioritariamente pelo e-mail informado no currículo do candidato. O processo seletivo não sofrerá alterações nem será prejudicado pela perda do prazo, em casos de problemas com acesso ao e-mail por parte de candidatos.

6. SELEÇÃO:

- 6.1.** Comissão de Seleção: composta por 04 (sete) pessoas atuantes na Diretoria, no corpo de voluntários e no tripé, sendo eles:
- Allonso Andrade Severo Freire - Diretor Presidente
 - Daiane Milane Alves Figueirêdo - Gerente Geral
 - Lauana Pacheco – Encarregada de Tesouraria
 - Isabela Almeida Dantas Lima - Encarregada Administrativa
- 6.2.** O resultado da Análise Curricular e convocação para entrevista será divulgado no dia **25 abril de 2024**, mediante publicação.
- 6.3.** Entrevista com membros da comissão de seleção (classificatório): **26 abril de 2024**, mediante convocação;
- 6.4.** A entrevista dar-se-á por ordem alfabética dos candidatos selecionados, em local e horário assim definido pela APAC;



APAC-TO

APAC - ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO E ASSISTÊNCIA AOS CONDENADOS
Rua Adalberto Hollerbach, 370, Bairro São Jacinto, 39.801-258, Teófilo Otoni Tel:
(33) 3523-3123 E-mail: apac_to@hotmail.com
CNPJ: 06.947.893/0001-69

- 6.5. O resultado da Entrevista com membros da comissão, bem como resultado final será divulgado no **dia 26 de abril de 2024 até às 18h** mediante publicação.
- 6.6. A classificação final dependerá do desempenho de cada candidato. O primeiro colocado será aquele que melhor demonstrar suas habilidades em cada fase deste Processo Seletivo Simplificado.

7. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO:

7.1. O presente Processo Seletivo Simplificado terá validade de 01 (um) ano, contado a partir da divulgação do resultado final.

Teófilo Otoni/MG 22 de abril de 2024.

Allonso Andrade Severo Freire
Presidente da APAC de Teófilo Otoni